



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**

Programa semipresencial

Negociación, Mediación y Habilidades de Comunicación



Inicio: **4 de agosto**



Duración: **80 horas**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ - RUC: 20155945860



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**

En las relaciones humanas surgen naturalmente desacuerdos que en algunos casos pueden llegar a convertirse en conflictos. Estos desacuerdos y/o conflictos se presentan en diferentes ámbitos ya sea familiar, comercial, laboral, social, profesional entre otros; lo que tienen en común es que la comunicación efectiva, las habilidades para negociar e incluso para mediar son decisivas para contribuir en la búsqueda de soluciones satisfactorias.



OBJETIVO

Este programa busca preparar y capacitar formalmente a los participantes para que puedan obtener los conocimientos, estrategias, técnicas y herramientas para que puedan llevar a cabo negociaciones exitosas, o intervenciones como mediadores aplicando técnicas y herramientas de comunicación efectivas.





CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



EL PROGRAMA LE PERMITIRÁ

Utilizar la negociación y la mediación, sus elementos clave, estrategias y fases, con rigurosidad para abordarlas de manera estructurada.

Diferenciar las tácticas de negociación competitiva y colaborativa, para su aplicación en el proceso de negociación.

Aplicar técnicas y herramientas de comunicación efectiva en una mediación con imparcialidad y equilibrio de poderes.

Practicar en situaciones simuladas de procesos de negociación y mediación para aprender de los errores e identificar lecciones aprendidas para futuros casos reales.





CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



DIRIGIDO A

■ Profesionales que forman parte de equipos que tienen a su cargo proyectos o programas que implican el relacionamiento con diversos actores o stakeholders. Consultores, directores, gerentes, jefes. Profesionales que deben negociar con sus clientes internos y externos.

■ Profesionales que deben participar en procesos de negociación bilaterales o multilaterales como partes directas o como asesores.

■ Profesionales que deben intervenir como facilitadores o mediadores para impulsar procesos colaborativos.

■ Asesores de mesas de diálogo, árbitros, adjudicadores en juntas de prevención y resolución de disputas.

■ Público en general interesado en la temática.





CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



PLAN DE ESTUDIOS

Módulo 1

Negociación: elementos y fases de una negociación

Módulo 2

Estrategias y tácticas de negociación para llegar a acuerdos

Módulo 3

Comunicación efectiva para lograr acuerdos

Módulo 4

Taller simulación de negociación (Campus-PUCP)

Módulo 5

Mediación: elementos clave y fases de una mediación

Módulo 6

Taller simulación de mediación (Campus-PUCP)



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



SESIONES

80

*horas
académicas*

56 *horas académicas virtuales
(sincrónicas y asincrónicas)*

24 *horas académicas
presencial*

**Cada hora académica dura 45 minutos*

CALENDARIO

AGOSTO

martes 12 7 pm a 10 pm

sábado 16 9 am a 12 pm

Sábado 23 9 am a 12 pm

martes 26 7 pm a 10 pm

SETIEMBRE

martes 2 7 pm a 10 pm

sábado 6 9 am a 12 pm

martes 9 7 pm a 10 pm

Sábado 3 8:30 am a
6:30 pm

martes 16 7 pm a 10 pm

Sábado 20 9 am a 12 pm

Sábado 27 9 am a 12 pm



virtual sincrónico



presencial

**Calendario académico sugerido está sujeta a variación. El CARC-PUCP se reserva el derecho de modificar el calendario académico de acuerdo con su proceso de mejora académica continua o a causa de fuerza mayor.*



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



METODOLOGÍA



Sesiones sincrónicas por Zoom

Las sesiones sincrónicas se realizarán por la plataforma Zoom donde el docente podrá absolver tus consultas y reforzar tus conocimientos.



Inducción de nuestra plataforma PAIDEIA

La primera semana se realizará una inducción para que pueda familiarizarse con la plataforma virtual.



Tutoría virtual

Contará con un tutor virtual que se encargará de monitorear la ejecución y realizar comunicaciones sobre el programa.



Soporte académico PAIDEIA

Se utilizará la plataforma PAIDEIA PUCP donde las sesiones sincrónicas quedarán grabadas y pueda revisarlas en cualquier momento.



Materiales de autoaprendizaje

Los docentes han elaborado videos, preparado materiales y seleccionado lecturas que los participantes deben revisar de forma autónoma, como complemento a las sesiones sincrónicas.



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



PLANA DOCENTE



Fabián Pérez Núñez

Abogado por la Pontificia Universidad Católica del Perú con Estudios de Maestría en Solución de Conflictos por la Universidad San Martín de Porres. Experto en gestión social de proyectos de inversión, análisis, evaluación y gestión de conflictos socio ambientales y participación ciudadana efectiva. Ex Director de la Dirección de Gestión Estratégica en Evaluación Ambiental y Ex Jefe de la Unidad de Gestión Social del Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las inversiones Sostenibles (SENACE). Ex Secretario de Gestión Social y Diálogo del Viceministerio de Gobernanza Territorial de la Presidencia del Consejo de Ministros. Amplia experiencia como consultor en procesos de diálogo, negociación, creación de consensos.



Marlene Anchante Rullé

Licenciada y Magíster en Psicología y Doctora en Antropología por la Pontificia Universidad Católica del Perú. Directora del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos PUCP. Docente de la Escuela de Postgrado PUCP y en el Doctorado de CENTRUM Católica. Ex Vicepresidenta del Consejo Directivo de la Defensoría para el Proyecto de Gas Natural Camisea (DPC). En los últimos 18 años se ha desempeñado como especialista, consultora y capacitadora, en temas relativos al análisis y evaluación de conflictos, negociación, conciliación, dialogo, comunicación asertiva, participación ciudadana y reasentamiento involuntario; para instituciones tanto públicas como privadas y organismos multilaterales.

**Plana docente sugerida está sujeta a variación. El CARC-PUCP se reserva el derecho de modificar la plana docente de acuerdo con su proceso de mejora académica continua a causa de fuerza mayor.*



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS**
PUCP



PLANA DOCENTE



Lizbeth Nelva Diaz Redolfo

Abogada por la Pontificia Universidad Católica del Perú con segunda especialidad en Derecho ambiental y de los recursos naturales por la misma casa de estudios, estudios en Maestría en Desarrollo Ambiental por la misma Casa de Estudios. Especialista, docente y consultora del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos por la Pontificia Universidad Católica del Perú en Evaluación y Monitoreo de Conflictos, diseño y aplicación de estrategias de mecanismos alternativos de resolución de conflictos (mediación y negociación), aplicación de mecanismos y procesos de participación ciudadana.



Gustavo Moreno Hermoza

Psicólogo por la Pontificia Universidad Católica del Perú. Magíster en Gerencia Social de la Escuela de Posgrado de la Pontificia Universidad Católica del Perú. Conciliador Extrajudicial acreditado ante el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos del Perú. Facilitador y mediador. Estudios de Especialización en Diálogo y Mediación en la Universidad de Uppsala (Suecia). Certificación Internacional en Prácticas Colaborativas y Dialógicas por el Instituto Familiar Sistémico de Lima (IFASIL), Houston Galveston Institute y The Taos Institute. Consultor Asociado y Director de Capacitación de la asociación civil ProDiálogo, Prevención y Resolución de Conflictos.

**Plana docente sugerida está sujeta a variación. El CARC-PUCP se reserva el derecho de modificar la plana docente de acuerdo con su proceso de mejora académica continua a causa de fuerza mayor.*



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



CERTIFICACIÓN



Certificado digital: Los y las participantes que hayan logrado una calificación mínima igual o superior a 11/20 recibirán un certificado emitido a nombre del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.



Constancia de Participación: De no cumplir con los requisitos de calificación y habiendo asistido como mínimo al 70% de las sesiones (sincrónicas y/o presenciales), recibirán sólo una Constancia de Participación emitida a nombre del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.



Constancia de Matrícula: En caso algún participante lo solicite y esté cursando el Programa Negociación, Mediación y Habilidades de Comunicación.

***Para acceder a cualquier tipo de certificación y/o constancia, el alumno no debe presentar deudas.**



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



INVERSIÓN

Descuentos especiales por pagos al contado

Pronto pago

S/2,300

Facilidades de pago (*)

Público en general

Inversión

Inicial

2 letras

S/.2,500

S/.750

S/.875

Comunidad PUCP

S/.2,300

S/.700

S/.800

Tarifa corporativa (a partir
de 3 participantes)

S/.2,300

S/.700

S/.800

*Financiamiento de acuerdo a previa evaluación. La evaluación de financiamiento se debe realizar máximo hasta 2 semanas antes del inicio de clases. Para poder acceder al pago en letras, el/la solicitante no debe tener deuda pendiente con la PUCP ni estar reportado/a en las centrales de riesgo.

**La tarifa Comunidad PUCP aplica para el personal administrativo, docentes de la PUCP, ex-alumnos PUCP. Así como, los árbitros, adjudicadores y ex alumnos de Formación Continua del CARC. En caso de los exalumnos de Formación Continua entregar copia del certificado, máximo 5 días antes de iniciado el programa.

***Carta de compromiso de pago (solo en caso la empresa financie el programa de Especialización).

[Solicita la evaluación aquí.](#)



Según el Art. 16 de las "Normas aplicables a los participantes de actividades de Educación Continua y Abierta" (DEC-PUCP), todo retiro solicitado posterior a la matrícula por motivos excepcionales, debidamente justificados y sustentados tiene únicamente efectos académicos y no económicos, salvo situaciones muy especiales de fuerza mayor. En todos los casos se requerirá una evaluación y aprobación por parte de la Universidad.



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



FECHA DE VENCIMIENTO DE LETRAS

A cada participante que califique al financiamiento de letras, se le enviará por correo el vencimiento de cada letra.

Retrasos en los pagos:

En caso el alumno se retrase en el pago de las letras emitidas en el financiamiento, la Universidad procederá a:



Realizar las gestiones de cobranza correspondientes, incluyendo la publicación del estado de morosidad en las Centrales de Riesgo.



Aplicar una tasa de interés moratorio, que no podrá nunca ser más alta a la tasa máxima de interés convencional moratorio en moneda nacional para operaciones entre personas ajenas al sistema financiero regulada por la Circular N° 021-2007-BCRP, o a la norma que la sustituya, así como el cargo de gastos administrativos en los que se incurra por cada documento impago.

Es preciso señalar que, de acuerdo al reglamento, un alumno no puede matricularse con deuda a la Universidad, motivo por el cual, el alumno con financiamiento debe estar al día en el pago de sus letras.



CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



RETIRO DEL PROGRAMA

En caso el alumno decida retirarse en forma voluntaria o sea retirado por razones:

- Académicas
- Administrativas
- Disciplinarias

Deberá proceder con la cancelación íntegra de los créditos matriculados.

Es decir, si el alumno se matricula en un ciclo y en el transcurso del mismo decide retirarse, **la Universidad le cobrará todos los créditos en los que se haya matriculado, pues el retiro únicamente se tendrá en cuenta para efectos académicos.**

La Universidad calculará el número de letras equivalentes al costo de los créditos académicos hasta el último ciclo en que el alumno se matriculó. Para formalizar el retiro, el alumno deberá presentar una comunicación formal de su retiro a la unidad que ofreció el programa.





CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



REQUISITOS PARA LA MATRÍCULA

Como parte del proceso de matrícula, es indispensable revisar y leer por completo la política, normas y procedimientos que rigen las actividades de Educación Continua del Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Podrás encontrarlo de esta forma al momento de inscribirte:



Confirmando que brindo mi conformidad y aceptación y obligación de cumplimiento con los documentos.

**COMPROMISO
DE MATRÍCULA**

INSCRÍBETE AQUÍ





CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



CERTIFICACIONES

Certificación ISO 9001:2015



La norma ISO 9001 es un referente mundial en Sistemas de Gestión de Calidad superando el millón de certificados en el mundo. Desde el 2012, el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos PUCP cuenta con esta certificación en sus programas de capacitación bajo la modalidad presencial y semipresencial de convocatoria abierta y en los cursos In house, aprobada por LRQA según los términos establecidos por la Entidad de Acreditación del Reino Unido (UKAS).

Certificación ISO 37001:2016



La norma ISO 37001 es un referente mundial en Sistemas de Gestión de Calidad superando el millón de certificados en el mundo. Desde el 2019, el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos PUCP cuenta con esta certificación en sus programas de capacitación bajo la modalidad presencial y semipresencial de convocatoria abierta y en los cursos In house, aprobada por LRQA según los términos establecidos por la Entidad de Acreditación del Reino Unido (UKAS).

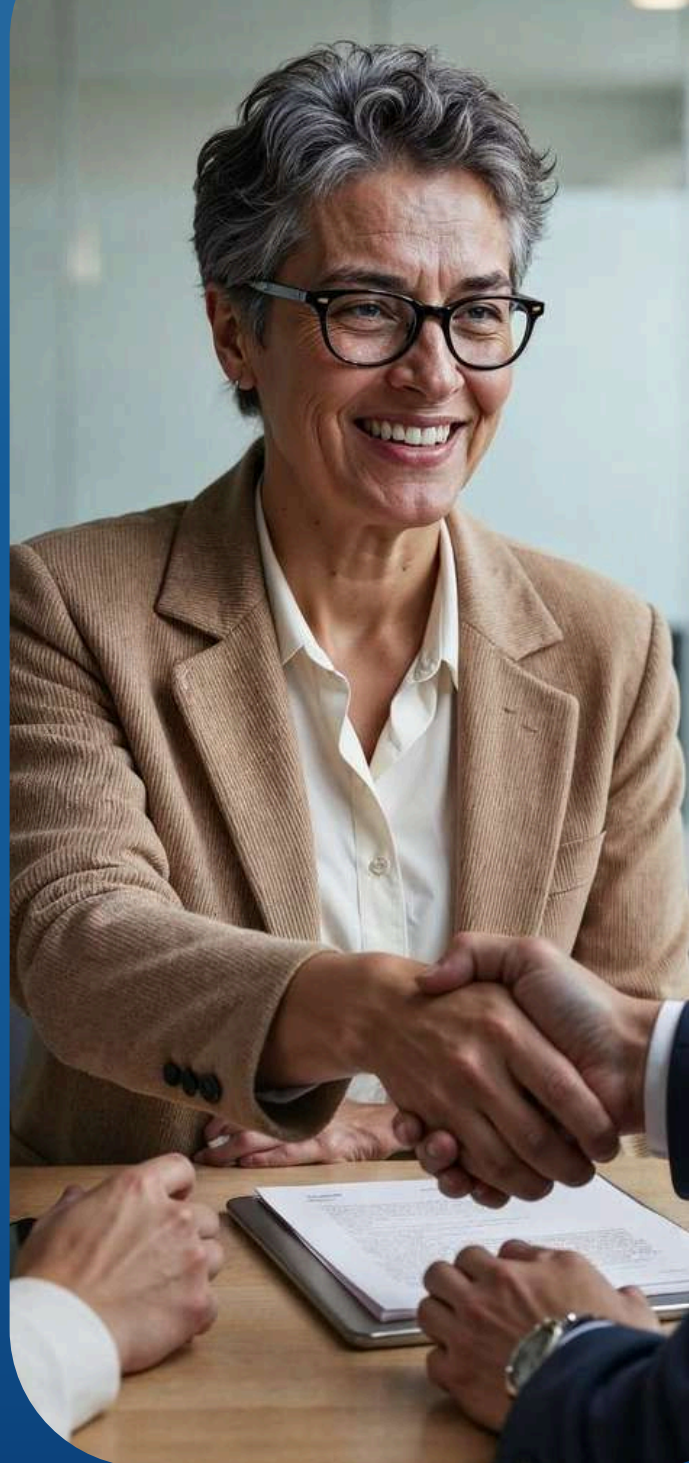


CENTRO DE
**ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN
DE CONFLICTOS
PUCP**



TÉRMINOS Y CONDICIONES

- Para matricularse, es necesario cumplir con todos los requisitos antes del inicio de clases, caso contrario se procederá según la Norma Aplicable a los participantes de actividades de Educación Continua y Abierta.
- El programa no se abre en caso de no contar con el número mínimo de participantes.
- Al no asistir el participante a la clase del programa y/o taller pierde el derecho de recuperación, cambio de taller o devolución del pago realizado.
- Tener en cuenta que las vacantes son limitadas. No se realizan reservas de vacantes.



ATENCIÓN PERSONALIZADA

Luz Huancas

Asistente de soporte comercial

centrodeanalisisyresoluciondeconflictos@pucp.edu.pe

 (+51) 940 237 394



PAGOS

Heidi Wong

Asistente de cobranzas

pagoscarc@pucp.edu.pe

 (+51) 980 123 378



[Visita nuestra página web](#)

Síguenos en:

